

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением
Наблюдательного Совета
Публичного акционерного общества
«Научно-производственный центр
«Борщаговский химико-
фармацевтический завод»

11 апреля 2012г.

Протокол № 1
Председатель Наблюдательного Совета



Н.А. Безпалько

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ

Публичного акционерного общества «Научно-производственный центр
«Борщаговский-химико-фармацевтический завод»

в Республике Молдова

(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Согласно с Уставом Публичного акционерного общества «Научно-производственный центр «Борщаговский химико-фармацевтический завод» (далее именуется - Общество), зарегистрированного Ленинградской районной государственной администрацией г. Киева 07 мая 1997г. № 1 072 102 0000 001267, по адресу: 03134, Украина, г. Киев, ул. Мира, 17, Код ЕГРПОУ 23518596, принято решение об утверждении новой редакции Положения о Представительстве в Республике Молдова (далее именуется - Представительство).

1.2. Местонахождение Представительства:
Республика Молдова, MD-2060, г. Кишинев, ул. Дачия, 40/3

Настоящее Положение утверждено Решением Наблюдательного Совета Общества от 11 апреля 2012г. (Протокол № 7).

1.3. Представительство представляет собой структурное обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Общества и не является юридическим лицом.

1.4. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим международным законодательством, законодательством Украины, Уставом Общества, настоящим Положением, решениями общих собраний Акционеров и Наблюдательного Совета Общества, Приказами и распоряжениями Генерального Директора Общества.

1.5. Представительство имеет круглую печать со своим наименованием и эмблемой Общества, угловой штамп, фирменные бланки, а также ведет самостоятельный учет хозяйственной деятельности и формирование отдельного баланса, входящего в основной баланс Общества. В своей деятельности может использовать эмблему Общества, его товарные знаки.

1.6. Для организации и ведения своей деятельности Представительство имеет право открывать соответствующие счета в одном или нескольких банковских учреждениях по местонахождению Представительства в установленном порядке, предусмотренным действующим законодательством.

1.8. Срок деятельности данного Представительства неограничен.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

2.1. Представительство не ведет коммерческой деятельности от своего имени, а действует исключительно от имени и по поручению Общества.

2.2. Целями Представительства является осуществление полного и своевременного удовлетворения общественных нужд в лекарственных средствах собственного и иного производства для населения и ветеринарии. При этом Представительство:

- непосредственно работает по всем направлениям деятельности, предусмотренным Уставом Общества и настоящим Положением;
 - представляет интересы Общества в стране местонахождения и при необходимости в другом регионе;
 - собирает, обрабатывает и передает информацию Обществу, которая необходима для коммерческой деятельности Общества;
 - распространяет информацию о деятельности Общества, рекламирует Общество и производимую им продукцию;
- защищает интересы и представительство Общества; содействует осуществлению целей и задач обществ
- выполняет иную работу, вытекающую из целей и задач Общества в соответствии с решениями руководящих органов Общества.

2.3. Видами деятельности Представительства является:

- осуществление комплекса мероприятий по регистрации продукции ПАО НПЦ «Борщаговский ХФЗ» в соответствующих государственных учреждениях
- работа по продвижению новых препаратов производства ПАО НПЦ «Борщаговский ХФЗ» на фармацевтический рынок;
- маркетинговый анализ фармацевтического рынка по продуктам производства ПАО НПЦ «Борщаговский ХФЗ»;
- работа с ведущими специалистами лечебных учреждений, а также с персоналом аптек, непосредственно контактирующего с покупателем, относительно продукции ПАО НПЦ «Борщаговский ХФЗ»;
- предоставление регулярных отчетов по вышеперечисленным видам деятельности.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ

3.1. Контроль за деятельностью Представительства осуществляет Генеральный директор Общества, рассматривает и утверждает отчеты о его деятельности.

3.2. Органом управления текущей деятельностью Представительства является Директор.

Директор Представительства осуществляет свою деятельность в отношении третьих лиц от имени Общества на основании Доверенности, предоставленной Генеральным директором Общества, которая выдается на срок до одного года.

3.3. Директор Представительства назначается Генеральным директором Общества и в своей деятельности подчиняется только Генеральному директору Общества.

3.4. Директор Представительства от имени Общества принимает на работу, увольняет, поощряет персонал Представительства и накладывает на них санкции самостоятельно и на основании решения Общества выдает приказы.

3.5. Директор несет полную ответственность перед Обществом за деятельность Представительства, в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА (ДОХОДОВ) ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

4.1. После регистрации Представительства Общество передает на баланс Представительства имущество и средства в размерах, утвержденных Генеральным директором Общества.

4.2. Имущество Представительства формируется за счет денежных средств и материальных (нематериальных) ценностей, передаваемых Обществом и состоит из:

- имущества, закрепленного за Представительством, которое находится на отдельном балансе данного Представительства;
- имущества, переданного в пользование Представительству, но которое остается на балансе Общества и учитывающегося на вне балансовых счетах Представительства;
- имущества, приобретенного Представительством, но являющегося собственностью Общества.

- материальных (нематериальных) ценностей, приобретенных (полученных) Представительством в результате деятельности в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Часть чистой прибыли Представительства, созданная согласно с утвержденным Обществом нормативом, остается в распоряжении Представительства и используется самостоятельно. Остатки собственного капитала, не использованного на протяжении финансового года, переносятся на следующий финансовый год и изъятию не подлежат.

4.4. Формирование доходов Представительства происходит за счет непосредственного поступления средств на счет Представительства при реализации товаров (работ, услуг), перечисления со счета Общества части расчетного дохода по проводимым данным Представительством операций при поступлении денежных средств за счет своей прибыли, а также иных собственных средств, имеющих в распоряжении Общества.

4.5. Финансирование текущей хозяйственной деятельности Представительства производится согласно «Сметы расходов», утверждаемой Генеральным директором Общества по представлению Директора Представительства, который в свою очередь устанавливает и порядок использования доходов Представительства, который также утверждается Генеральным директором Общества.

4.6. Порядок взаиморасчетов Представительства и Общества определяется Генеральным директором Общества.

4.7. Представительство имеет право образовывать свои фонды и резервы на основании Положения о порядке образования и использования фондов и резервов, утверждаемого Генеральным директором Общества. Фонды образуются как за счет средств, передаваемых Обществом, так и за счет прибыли от текущей деятельности данного Представительства.

5. ПЕРСОНАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Порядок приема на работу, увольнения, поощрения персонала Представительства осуществляется в соответствии с действующим законодательством страны местонахождения.

5.2. В случае необходимости наложения штрафных, административных и иных санкций, орган управления персоналом Представительства руководствуется действующим законодательством страны местонахождения и внутренними документами Общества.

5.3. Структура и численность персонала Представительства (Штатное расписание) утверждается Генеральным директором Общества по представлению директора Представительства.

5.4. Формы и системы оплаты труда, а также режим работы и отдыха персонала Представительства определяются Директором, по согласованию с Генеральным директором Общества.

5.5. Все сотрудники Представительства несут ответственность за сохранение коммерческой тайны в соответствии с принятыми на себя обязательствами

6. ОТЧЕТНОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Представительство полностью подчиняется в своей финансовой и хозяйственной деятельности Обществу. Итоги своей деятельности Представительство отражает в ежеквартальных и годовых отчетах и балансах, в отчетах о прибылях и убытках, а также в годовом отчете, который представляется в Генеральным директором Общества для последующего утверждения.

6.2. Хозяйственную деятельность Представительство организует на принципах самокупаемости.

6.3. Представительство самостоятельно ведет делопроизводство, бухгалтерский, налоговый учет, представляет отчетность в государственные органы. По результатам своей деятельности самостоятельно рассчитывается с бюджетом и внебюджетными фондами.

6.4. Финансовый год Представительства совпадает с календарным годом. Контроль хозяйственной деятельности Представительства осуществляет Общество, а также государственные органы.

6.5. Проверка деятельности Представительства осуществляется специально создаваемой комиссией Общества (внутренний аудит) и может проводиться аудитором со стороны (внешний аудит), при заключении соответствующего Договора с Обществом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Прекращение деятельности Представительства осуществляется на основании принятого Наблюдательным Советом Общества решения о ликвидации или реорганизации, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Украины и страны местонахождения.

7.2. Порядок ликвидации Представительства определяются Наблюдательным Советом Общества и нормами действующего законодательства Украины и страны местонахождения.

7.3. Ликвидацией Представительства занимается Ликвидационная комиссия, которая в официальной печати по месту нахождения данного Представительства осуществляет публикацию об его ликвидации, а также о порядке и сроке заявления претензий кредиторами. Ликвидационная комиссия обязана провести работу по взысканию дебиторской задолженности Представительству и выявлению претензий кредиторов с извещением последних о ликвидации Представительства.

7.4. Ликвидационная комиссия оценивает имущество ликвидируемого Представительства и производит расчет с кредиторами, составляет ликвидационный баланс и предоставляет его на утверждение общему собранию Акционеров Общества.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые не должны противоречить Уставу Общества, решениям общего собрания Акционеров Общества и его Руководства, а также действующему законодательству Украины и Республики Молдова.

8.2. Изменения и дополнения к данному Положению вносятся по Решению Наблюдательного Совета Общества.

Председатель Наблюдательного Совета  И.А. Безпалько

Секретарь Наблюдательного Совета  О.Б. Голобородько





Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 5 (пять) листов

Григоренко